

ŠILALĖS VLADO STATKEVIČIAUS MUZIEJUS

300148621, S. Gaudėšiaus 4, Šilalė

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2017 M. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018 m. kovo 22 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Šilalės Vlado Statkevičiaus muziejus juridinis asmuo (toliau- muziejus). Juridinių asmenų registre muziejus įregistruotas 2005 m. rugsėjo 29 d., turintis antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitą AB DNB banke. Turi 2 filialus: Dionizo Poškos Baublių muziejus, buveinės adresas: Šilalės r., Bijotų k. ir Kazimiero Jauniaus klėtelė – muziejus, buveinės adresas: Šilalės r., Lembo k.

2. Muziejaus adresas: S. Gaudėšiaus g.4, Šilalė, įstaigos kodas 300148621.

3. Muziejaus steigėjas - Šilalės rajono savivaldybė.

4. 2005 m. rugsėjo 29 d. muziejui suteiktas paramos gavėjo statusas.

5. Šilalės Vlado Statkevičiaus muziejaus pagrindinė veikla - saugoti, tirti, kaupti, eksponuoti bei populiarinti Šilalės krašto materialines ir dvasines vertybes, gamtos objektus, pasižymėjusių Šilalės krašto žmonių darbus.

6. Muziejus neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

7. 2017 m. vidutinis darbuotojų skaičius- 9.

8. Muziejus finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės biudžetų.

9. Svarbių sąlygų kurios gali paveikti tolesnę muziejaus veiklą, muziejaus darbuotojai neįžvelgia.

10. Muziejus vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas: įsigyja ir kaupia muziejines vertybes, užtikrina jų apskaitą ir apsaugą, rengia nuolatinės ir laikinas ekspozicijas, parodas, organizuoja edukacinę veiklą, atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

11. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis.

12. Finansinėse ataskaitose duomenys pateikiami išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau VSAFAS).

Muziejus, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu bei apskaitos politika, patvirtinta muziejaus vadovo 2011 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. V-15 „Dėl Šilalės Vlado Statkevičiaus muziejaus asignavimų valdytojo apskaitos politikos tvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai.

Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė- 0.

Nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

| Eil. Nr. | Turto grupė | Turto amortizacijos normatyvas (metai) |
|----------|---|--|
| 1. | Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija | 1 |
| 2. | Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės | 5 |
| 3. | Kitas nematerialus turtas | 2 |

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, kai jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, sumą.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte. Jei tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno euro verte. Kilnojamųjų kultūros vertybių ar kitų vertybių tikroji vertė nustatoma įsigijimo savikaina.

Nekilnojamosios kultūros vertybės finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte. Tikroji vertė nustatoma remiantis Valstybinės įmonės Registrų centro duomenimis.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus.

| Eil. Nr. | IMT grupės pavadinimas | Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai) |
|----------|--|---------------------------------------|
| 1. | Pastatai | |
| 1.1. | Negyvenamieji pastatai (administracinis pastatas (plytos)) | 60 |
| 1.2. | Tašytų rastų pastatai | 40 |
| 2. | Kiti statiniai | 10 |
| 3. | Mašinos ir įrenginiai | |
| 3.1. | Gamybos mašinos ir įrenginiai | 7 |
| 3.2. | Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai | 4 |
| 3.3. | Kitos mašinos ir įrenginiai | 10 |
| 4. | Baldai ir biuro įranga | |
| 4.1. | Baldai | 8 |
| 4.2. | Kompiuteriai ir jų įranga; kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės | 3 |
| 4.3. | Kita biuro įranga | 5 |
| 5. | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | |
| 5.1. | Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys | 5 |

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojamas kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojimo inventoriaus apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai muziejus įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai centrinėje muziejaus kasoje ir banko sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų paramos fondų gauti pinigai, skirti muziejaus nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijos bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, muziejaus sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog muziejus gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai muziejus gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, tai yra kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kiekvieną mėnesį.

Turto nuvertėjimas

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra nuvertėjimo požymių. Jei yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo sumos, kad turto nudėvimoji vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką.

Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas yra vertinamas, jeigu yra požymių, kad paslaugos arba prekės, už kurias buvo sumokėta, arba jų dalis nebus gauta dėl šių priežasčių: kai sumokėta už prekes ir paslaugas iš anksto, bet kyla abejonių, kad bus jos gautos; tiekiantis prekes ir

paslaugas, už kurias buvo iš anksto sumokėta, subjektas bankrutavo arba yra pradėta bankroto procedūra ir kt.

Apskaitos politikos keitimas

Muziejus pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

P 03 pastaba. Nematerialusis turtas.

Muziejus turi nematerialiojo turto – programinę įrangą ir jos licenzijas, tarnavimo laikas vieneri metai. Muziejus neturi nematerialaus turto, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas.

Finansinės būklės ataskaitoje straipsnyje A.I.- nematerialus turtas pateikiamas likutine verte, atėmus sukauptą amortizaciją.

Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2017 m.

Per ataskaitinį laikotarpį naujo turto neįsigyta.

Muziejuje yra turto kuris visiškai nudėvėtas, tačiau dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 7760,0 Eur.

Turtas, kuris nebenaudojamas veikloje – 542,0 Eur.

Muziejaus nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

P 04 pastaba. Ilgalaikis materialus turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas pridedamoje formoje. Per ataskaitinį laikotarpį naujo turto neįsigyta.

Muziejuje yra turto kuris visiškai nudėvėtas, tačiau dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 52473,0 Eur.

- Kiti statiniai – 27698,0 Eur;
- Mašinos ir įrenginiai – 881,0 Eur;
- Kompiuterinė įranga -11658,0 Eur;
- Baldai- 4509,0 Eur;
- Kita biuro įranga – 4024,0 Eur;
- Kitas ilgalaikis turtas – 3703,0 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija muziejuje nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje, nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien pajamoms iš nuomos, nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Turtui, nekilnojamoms kultūros vertybėms, įrašytoms į nekilnojamųjų kultūros vertybių registrą, nusidėvėjimas neskaičiuojamas.

2017 m. gruodžio 31 d. remiantis VĮ Registro centro duomenimis, vidutine rinkos verte patikslinta kultūros paveldo statinių tikroji vertė. Apskaitoje užregistruotas nekilnojamųjų kultūros vertybių vertės pokytis, padidėjimas – 266,0 Eur.

Straipsnyje A.II.7. apskaitomos kilnojamiosios kultūros vertybės – 30196,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 30088,0 Eur*) Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 108,0 Eur.

Muziejus iš fizinių asmenų per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gavo turto – 108 vnt., įvertinta simboline 1 euro verte – 108,0 Eur., kuris priskirtas prie kilnojamųjų kultūros vertybių grupės.

Kilnojamosioms kultūros vertybėms nusidėvėjimas neskaičiuojamas.

2013 m. vasario 20 d. perduotas turtas (pastatai) pagal panaudos sutartį Nr. 2 Šilalės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai laikinai valdyti ir naudoti savivaldybės nuosavybės teise priklausantį turtą iki 2023 m. vasario 20 d. Turto balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (2017.12.31) – 81839,0 Eur.

2013 m. balandžio 05 d. perduotas turtas (pastatai) pagal panaudos sutartį Nr. 10 Bijotų bendruomenei laikinai valdyti ir naudoti savivaldybės nuosavybės teise priklausantį turtą iki 2018 m. balandžio 05 d. Turto balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (2017.12.31) – 238739,0 Eur.

Turto perduoto turto bankui, nėra.

P 08 pastaba. Atsargos.

Straipsnyje C.1.2. apskaitomos medžiagos, ūkinis inventorių (lankstinukai, suvenyrai) skirtas turizmo ir laisvalaikio parodai „Adventur 2018“.– 4617 Eur.

Straipsnyje C.I.4. apskaitoma pagaminta produkcija, atsargos skirtos parduoti (perduoti) – 6628,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 5119,0 Eur.*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 1508,0 Eur.,

8.1 Pagaminta produkcija (leidinys skirtas muziejaus reprezentacijai) – 2296,0 Eur. (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 2296,0 Eur.*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu nepakito.

8.2. Atsargos, skirtos parduoti – 4331,0 Eur. (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 2823,0 Eur.*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo – 1508,0 Eur., nes prekybai įsigyta prekių, lankstinukų apie Šilalės rajoną.

Pateikiame formą apie atsargų vertės pagal grupes pasikeitimą per 2017 m.

P 09 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai.

Straipsnyje C.II- išankstiniai apmokėjimai – 157,0 Eur. Tai ateinančių laikotarpių sąnaudos (spaudos prenumerata, turto draudimas) .

P 10 pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos.

Straipsnyje C.III.4. registruojama gautina suma už komunalines paslaugas iš turto panaudos gavėjo – 445,0 Eur.

Straipsnyje C.III.5. registruojamos sukauptos gautinos sumos – 3637,0 Eur., tai darbuotojams apmokamos atostogos, kuriomis jie nepasinaudojo (atostogų rezervas) - 2606,0 Eur., prekėms ir paslaugoms, kitoms išlaidoms gautinos sumos- 1032,0 Eur.

P 11 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Straipsnyje C.V. pinigų likutis banke 2017 m. gruodžio 31 d.- 0,00 Eur.

Finansavimo sumos

P 12 pastaba. Finansavimo sumų likučiai.

Gauta finansavimo sumų muziejaus nuostatuose numatytiems tikslams pasiekti – 108157,0 Eur. (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 106106,0 Eur*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo – 2051,0 Eur.

Iš jų gauta: iš valstybės biudžeto – 10859,0 Eur; iš savivaldybės biudžeto – 96639,0 Eur. (*Iš savivaldybės biudžeto gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms 1029 Eur. Finansavimo suma pergrupuota, nes panaudota nepiniginiam turtui įsigyti*).; iš kitų šaltinių – 659,0 Eur.

Finansavimo sumos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 1105780,0 Eur. (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 1183340,0 Eur*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 77560,0 Eur.

12.1. Iš valstybės biudžeto – 52874,0 Eur;

12.2. iš savivaldybės biudžeto – 354704,0 Eur;

12.3. iš Europos Sąjungos – 696276,0 Eur;

12.3 iš kitų šaltinių – 1926,0 Eur.

P 17 pastaba. Įsipareigojimai. Tiekėjams mokėtinos sumos

Straipsnyje E.II. trumpalaikiai įsipareigojimai 2017 m. gruodžio 31 d. sudarė 4377,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 6008,0 Eur*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo – 1631,0 Eur.

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Suma (Eur) 2017-12-31 |
|----------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Tiekėjams mokėtinos sumos | 1389,0 |
| 2. | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | 34 |
| 3. | Mokėtina suma sodrai (30,98%) | 348,0 |
| 4. | Sukauptos mokėtinos sumos | 2606,0 |
| | Iš viso: | 4377,0 |

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta P 24 priede.

P 18 pastaba. Grynasis turtas.

Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė – 39063,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 36011,0 Eur*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 3052,0 Eur.

F.II.1. Tikrosios vertės rezervas – 29861,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 29553,0 Eur*) - Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo - 308,0 Eur. Jį sudaro:

18.1. nekilnojamųjų kultūros vertybių rezervo vertės padidėjimas – 266,0 Eur.

18.2. nekilnojamųjų kultūros vertybių vertės (vandens malūnas) nuvertėjimo sąnaudos
- 42,0 Eur

F. IV. Sukauptas perviršis – 9202,0 Eur. Jį sudaro:

F. IV.1. einamųjų metų perviršis – 2744,0 Eur;

F.IV.2. ankstesnių metų perviršis – 6458,0 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

P 21 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos, kitos veiklos pajamos.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos per 2017 m. sudarė 9787,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 6450,0 Eur*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo – 3337,0 Eur. Jas sudaro:

| Eil. Nr. | Pavadinimas | 2017.12.31 Suma (Eur) | 2016.12.31 Suma (Eur) | Skirtumas +; - (Eur) |
|----------|--|--------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1. | Pajamos už atsitiktinę patalpų nuomą, filmavimą, fotografavimą, edukacinius užsiėmimus | 776 | 529 | +247 |
| | Gido paslauga | 788 | - | +788 |
| 2. | Pajamos iš atsargų pardavimo (suvenyrai) | 1074 | 1137 | -63 |
| 3. | Pajamos už suteiktas paslaugas (muziejaus lankymas) | 7149 | 4784 | +2365 |
| | Iš viso: | 9787,0 | 6450,0 | +3337,0 |

P 02 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudarė – 191033,0 Eur (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis – 182061,0 Eur*). Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo – 8972,0 Eur.

2017 m. padidėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nes padidinta minimali mėnesinė alga; padidėjo paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos, atlikti K. Jauniaus klėtelės–muziejaus elektros instaliacijos keitimo darbai.

P 23 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos sudarė – 63,0 Eur. (*praėjęs ataskaitinis laikotarpis- 48,0 Eur*).

Direktorė



Soneta Būdvytienė